



YubiOn ポータル マニュアル

目次

1. はじめに	5
1.1. YubiOn ポータルとは	5
1.2. Windows ログオンサービスとは	6
1.3. メンバーの管理	7
1.4. グループの管理	8
1.5. ロールの管理	8
1.6. ロールの種類	9
1.7. YubiKey の管理	10
1.8. ご利用上の注意	11
2. 導入ステップ	12
2.1. ポータル登録者自身が導入する場合	12
2.2. 別の管理者に導入を任せる場合	13
3. 導入手順	14
4. メンバーの管理	15
4.1. メンバー追加	15
4.2. サポートメッセージ機能について	16
4.3. メンバー編集	17
4.4. メンバー削除	18
4.5. パスワードリセット	19
4.6. メンバーの一括登録	21
4.7. メンバーに登録メールを送信する	24
4.8. 緊急ログオン設定を有効にする	26
4.9. 緊急ログオン設定を無効にする	28
4.10. 端末ロック設定を有効にする	29
4.11. 端末ロック設定を無効にする	31
4.12. メンバーの所属グループ設定	32
4.13. メンバーの所属解除	33
4.14. メンバーの検索	34
4.15. YubiKey の割り当て	34
4.16. YubiKey の割り当て解除	36
5. グループの管理	37
5.1. グループ登録	37
5.2. グループ編集	38
5.3. グループ削除	39
5.4. グループにメンバーを所属させる	40
5.5. グループの検索	41

5.6.	グループのメンバー所属解除	42
5.7.	YubiKey の割り当て	42
5.8.	YubiKey の割り当て解除.....	43
6.	YubiKey の管理.....	45
6.1.	YubiKey 登録.....	45
6.2.	YubiKey の編集	47
6.3.	YubiKey の削除	48
6.4.	YubiKey の有効・無効切り替え.....	49
6.5.	YubiKey の検索	50
7.	ロールの管理.....	51
7.1.	ロールの追加	51
7.2.	ロールの削除	53
8.	Windows ログオンサービス.....	54
8.1.	Windows ログオンサービスダッシュボードへの入り方	54
8.2.	インストーラーのダウンロード.....	54
8.3.	サービス設定	56
8.3.1.	サービス設定画面の入り方	56
8.3.2.	キャッシュログオン有効日数の設定	56
8.3.3.	Windows ログ設定.....	57
8.3.4.	強制 YubiKey ログオン設定	57
8.3.5.	認証失敗ロック設定.....	57
8.3.6.	自動メール通知機能設定	58
8.3.7.	通知設定.....	58
8.4.	コンピューター・アカウント管理.....	61
8.4.1.	コンピューターを使用するアカウントの設定.....	61
8.4.2.	コンピューターからアカウントを解除	62
8.4.3.	コンピューターの削除.....	63
8.4.4.	コンピューター検索.....	64
8.5.	アカウント・キー管理.....	65
8.5.1.	アカウントに YubiKey を設定.....	65
8.5.2.	アカウントに設定された YubiKey を解除	66
8.6.	クライアント設定	66
8.7.	Windows ログオンサービスの使用方法について.....	66
8.8.	ログ管理.....	67
8.8.1.	ログ管理画面への入り方.....	67
8.8.2.	ログ画面の初期表示について.....	67
8.8.3.	日付でログを検索する.....	68
8.8.4.	コンピューター名からログを検索する	68

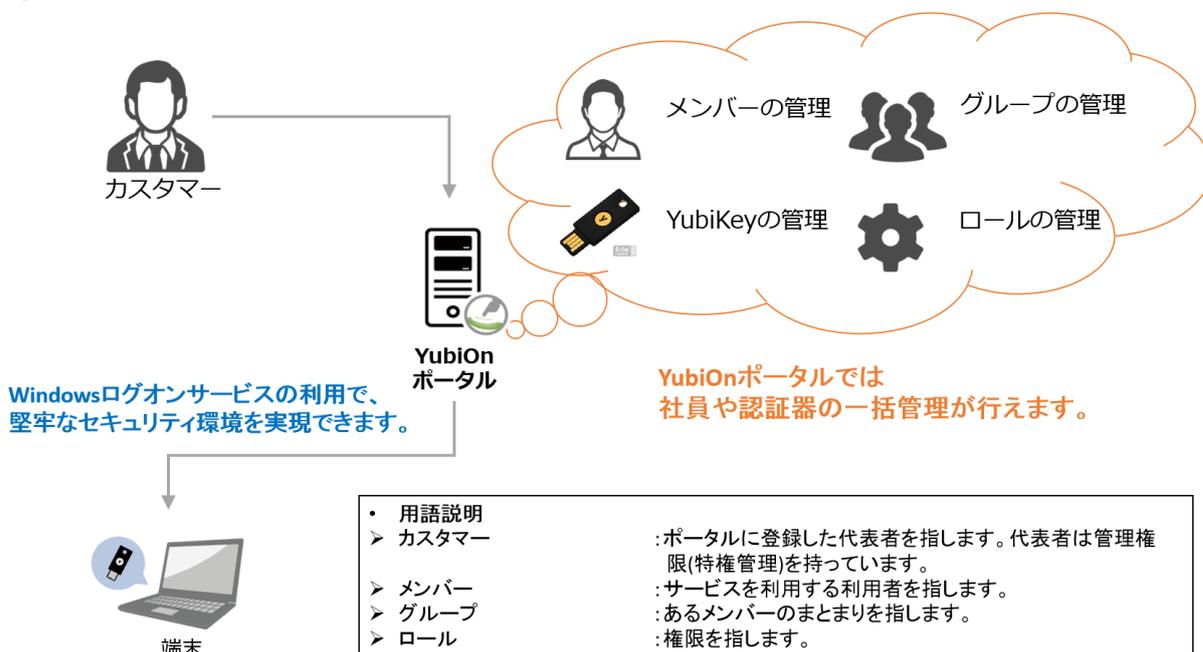
8.8.5.	メンバー名からコンピューターのログを検索する.....	69
8.8.6.	メールアドレスからコンピューターのログを検索する	70
8.8.7.	ログの表示について.....	71
8.8.8.	ログのダウンロード.....	74
9.	メンバー設定.....	75
9.1.	メンバーのパスワード変更.....	75
9.2.	ログアウト.....	76
10.	カスタマー情報管理.....	77
10.1.	カスタマー情報の編集.....	77
11.	アクティビティについて.....	78
11.1.	アクティビティの表示.....	78
12.	設定レポートダウンロード機能.....	79
12.1.	設定レポートダウンロード画面の入り方.....	79
12.2.	設定レポートのダウンロード方法.....	79
12.3.	設定レポート内容.....	80
12.3.1.	メンバー情報レポート.....	80
12.3.2.	コンピューター情報レポート.....	80
12.3.3.	サービス設定レポート.....	81
13.	補足.....	82
13.1.	YubiOn ポータルへのログインについて.....	82
13.1.1.	パスワードでポータルへログインする手順.....	82
13.1.2.	YubiKey でポータルへログインする手順.....	84
13.2.	コンピューター情報の確認方法.....	85
13.3.	アカウント情報の確認方法.....	85
14.	サポート情報.....	86

1. はじめに

本マニュアルは YubiOn ポータルサービスを利用するための導入手順書および操作マニュアルです。YubiOn ポータルに登録する代表者(以下カスタマーと呼びます)は、本マニュアルの導入手順に従い設定を行うことで YubiOn ポータルの管理機能をご利用いただけます。

1.1. YubiOn ポータルとは

YubiOn ポータルとは、弊社が提供するサービスに関する情報と、サービスを利用するユーザー(以下メンバーと呼びます)を一括管理するポータルサイトです。



YubiOn ポータルに登録すると、以下の管理機能がご使用頂けます。

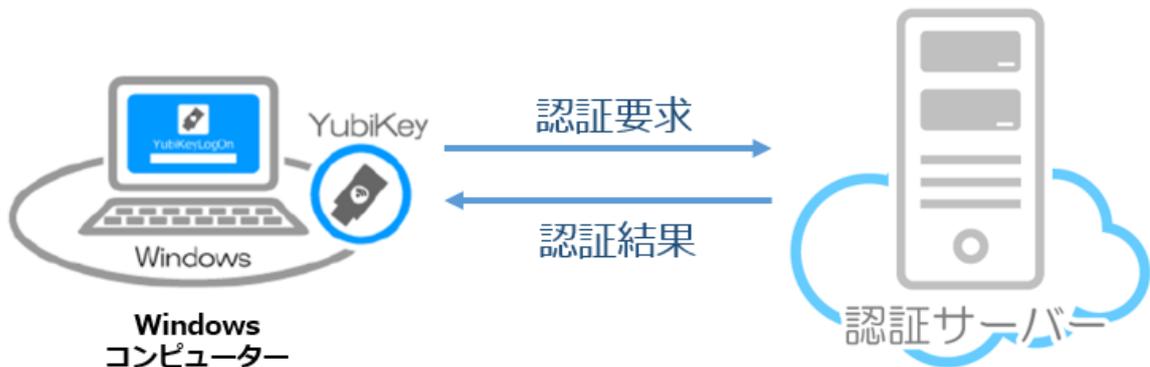
- **メンバーの管理**
 - メンバーの登録・編集・削除が可能です。
 - メンバーの所属を設定することが可能です。
 - メンバーに YubiKey を割り当てるが可能です。
- **グループの管理**
 - グループの登録・編集・削除が可能です。
 - メンバーの所属を設定することが可能です。
 - メンバーに YubiKey を割り当てるが可能です。
- **YubiKey の管理**
 - YubiKey の登録・編集・削除が可能です。
 - YubiKey の有効・無効を切り替えることが可能です。
- **ロールの管理**
 - ロールの追加・削除が可能です。

1.2. Windows ログオンサービスとは

Windows ログオンサービスとは、YubiOn ポータルを登録することで利用できるサービスの一つで、YubiKey と呼ばれる認証デバイスを使い、Windows コンピューターに安全にログオンすることができる認証ソリューションです。

Windows コンピューターにログオンする際、YubiKey を使用してワンタイムパスワードを入力します。ワンタイムパスワードは認証サーバー(YubiCloud¹)でチェックし、正しい YubiKey を使用した場合のみ Windows コンピューターにログオンできます。

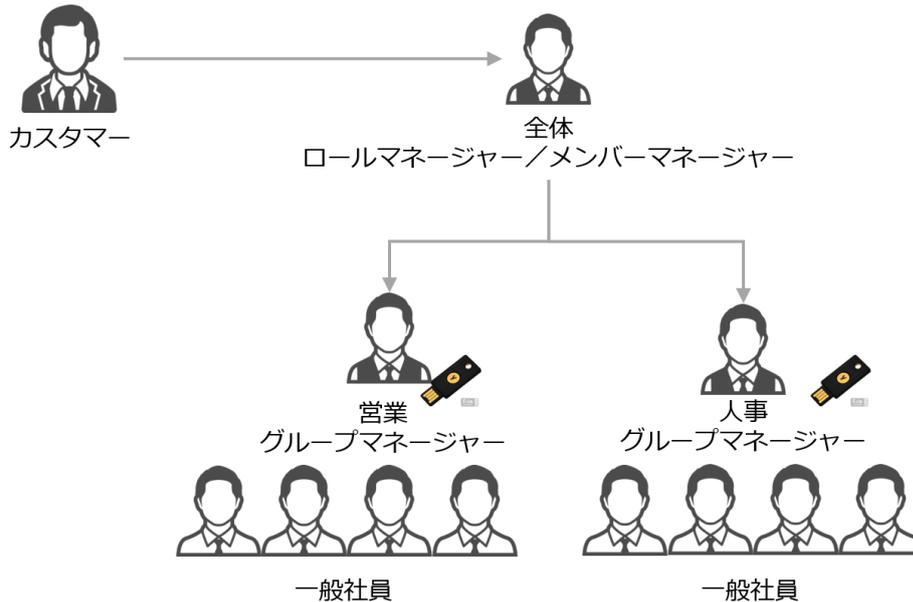
Windows ログオンサービス



¹ YubiCloud は Yubico 社が提供する YubiKey 認証サーバーです。

1.3. メンバーの管理

メンバーに役割を持たせてグループ分けすることにより、体系的なメンバー管理が可能です。

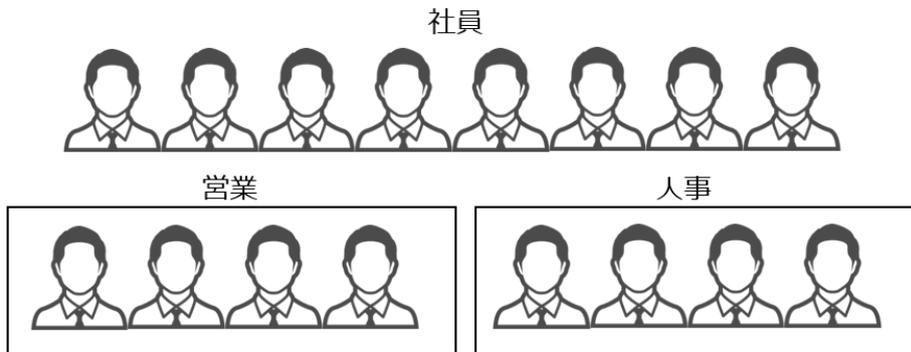


• 用語説明	
➤ カスタマー	:ポータルに登録した代表者を指します。代表者は管理権限(特権管理)を持っています。
➤ ロールマネージャー	:ロールを管理します。
➤ メンバーマネージャー	:メンバーを管理します。
➤ グループマネージャー	:グループを管理します。

- **カスタマー**
カスタマーは複数人の管理者に権限を与え、細かい管理を託すことが可能です。
管理権限を与えることで、業務における管理体系を作ることが可能です。
- **ロールマネージャー**
ロールマネージャーはカスタマーに代わり、メンバーに権限を付与します。
- **グループマネージャー**
グループの登録が可能です。
メンバーの所属を変更することが可能です。
メンバーに YubiKey を割り振ることが可能です。
- **メンバーマネージャー**
メンバーの登録・編集・削除が可能です。
メンバーの所属を変更することが可能です。
メンバーに YubiKey を割り振ることが可能です。

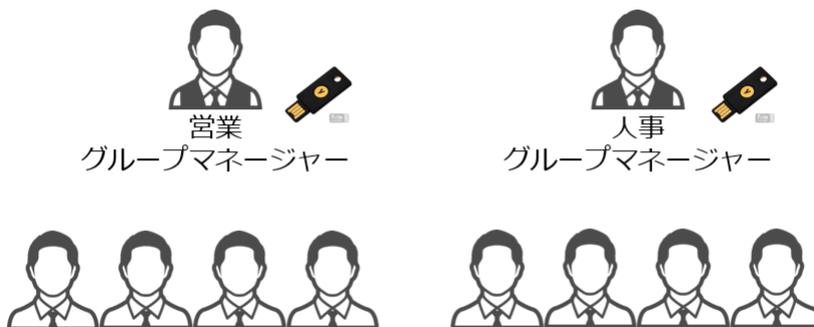
1.4. グループの管理

グループ管理では社員のまとまりをグループ分けすることが可能です。(5. グループの管理)



グループにはグループ管理者(グループマネージャー)を指定することが可能です。(7. ロールの管理)

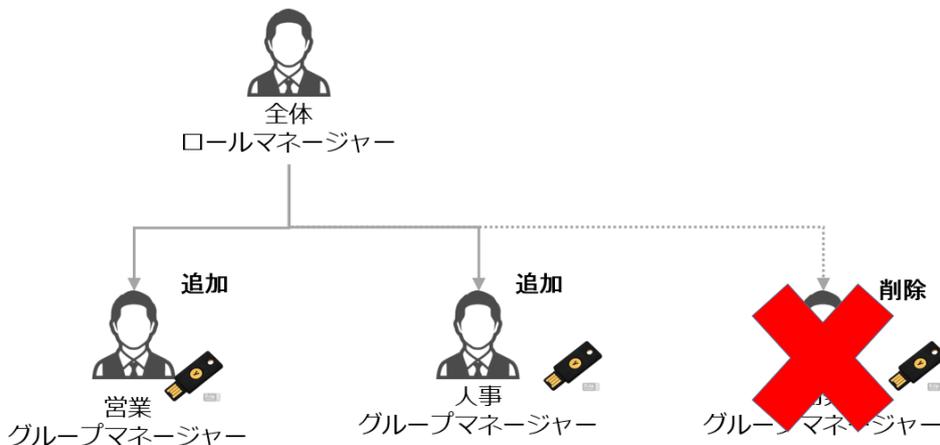
グループ管理者はメンバーの所属、YubiKey の割り当てを管理します。(4. メンバーの管理 / 6. YubiKey の管理)



1.5. ロールの管理

カスタマーに代わり、業務の管理者を設定する権限を持つ管理者(ロールマネージャー)を指定することが可能です。

ロールマネージャーはグループマネージャーを指定することや削除が可能です。(7. ロールの管理)



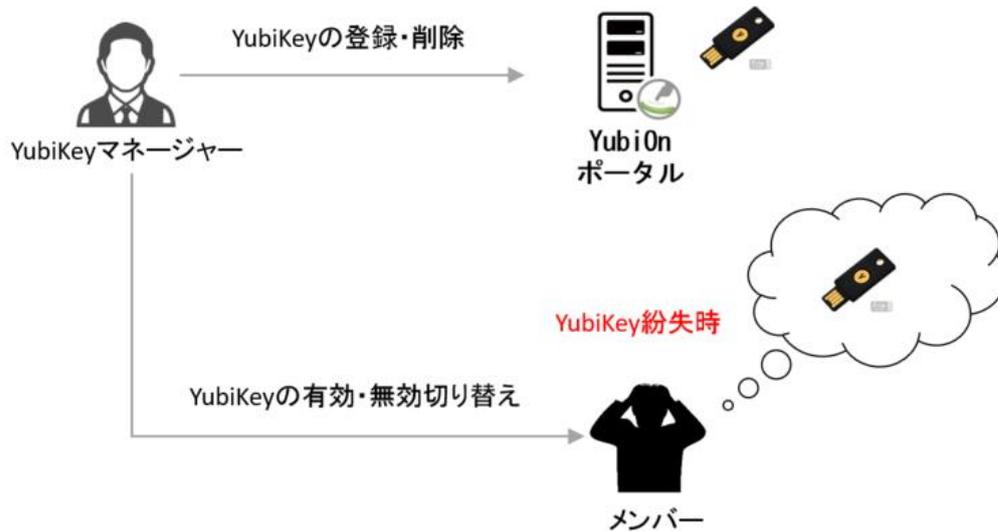
1.6. ロールの種類

YubiOn ポータルでは以下のような権限(ロール)を指定することが可能です。ロールごとに管理できる範囲が異なります。

 カスタマー YubiOnポータルサイトに登録した代表者です。			
特権管理者 すべての管理が可能です。		ポータル登録 YubiOnポータル登録はカスタマーが行います。	
 ロール マネージャー	 グループ マネージャー	 YubiKey マネージャー	 メンバー マネージャー
ロールの管理 <ul style="list-style-type: none"> • ロールの追加・削除が可能です。 	グループの管理 <ul style="list-style-type: none"> • グループの追加・削除が可能です。 • メンバーの所属を変更可能です • メンバーにYubiKeyを割り当てるが可能です。 	YubiKeyの管理 <ul style="list-style-type: none"> • YubiKeyの追加・編集・削除が可能です。 • YubiKeyの有効・無効を切り替えることが可能です。 	メンバーの管理 <ul style="list-style-type: none"> • メンバーの追加・編集・削除が可能です。 • メンバーの所属を変更することが可能です。 • メンバーにYubiKeyを割り当てるが可能です。
 ログイン メンバー全員が持つ権限です。			
ログイン YubiOnポータルにログイン可能です。			

1.7. YubiKey の管理

YubiKey²の管理者(YubiKey マネージャー)はYubiOn ポータルで使用するYubiKey の登録・削除が可能です。



- YubiKey の登録
 - YubiOn ポータルサイトへのログインや、Windows ログオンサービスのログオンに使用する YubiKey の登録を行います。
- YubiKey の削除
 - YubiKey の登録解除を行います。

YubiKey マネージャーは社員が退職する場合や、YubiKey を紛失した場合に備えて、YubiKey の有効・無効を切り替えることが可能です。

- YubiKey の有効・無効切り替え
 - YubiKey を紛失した場合や社員の退職など、YubiKey を一時的に使用できないようにすることが可能です。YubiKey 管理画面から YubiKey の有効・無効切り替えが可能です。

※YubiKey を無効にすることにより、YubiOn ポータルサイトのログイン、Windows ログオンサービスで YubiKey を使用不可能にします。

² YubiKey とは Yubico 社が開発した多要素認証デバイスです。

詳しくはこちらを参照してください。 https://yubikey.yubion.com/yubikey_about.html

1.8. ご利用上の注意

- Yubico 社の Personalization Tool を用いて、YubiKey の設定を書き換えている場合は、YubiOn ポータルおよび Windows ログオンサービスでご利用できない場合がございます。
- Windows ログオンサービスでは、オフライン時³の認証にチャレンジレスポンスを使用しています。チャレンジレスポンスの設定の際に、YubiKey のスロット 2 を使用します。スロット 2 に別の設定がされている場合、設定が上書きされてしまう可能性があります。予めご了承ください。
- Windows の最新アップデートが必要です。
「Windows ログオン」をインストールする前に、最新の Windows Update が必要です。

※Windows 7, Windows 8.1 では、以下の更新プログラムが必要です。

- ・ Windows 7 : KB3140245
- ・ Windows 8.1 : KB2919355

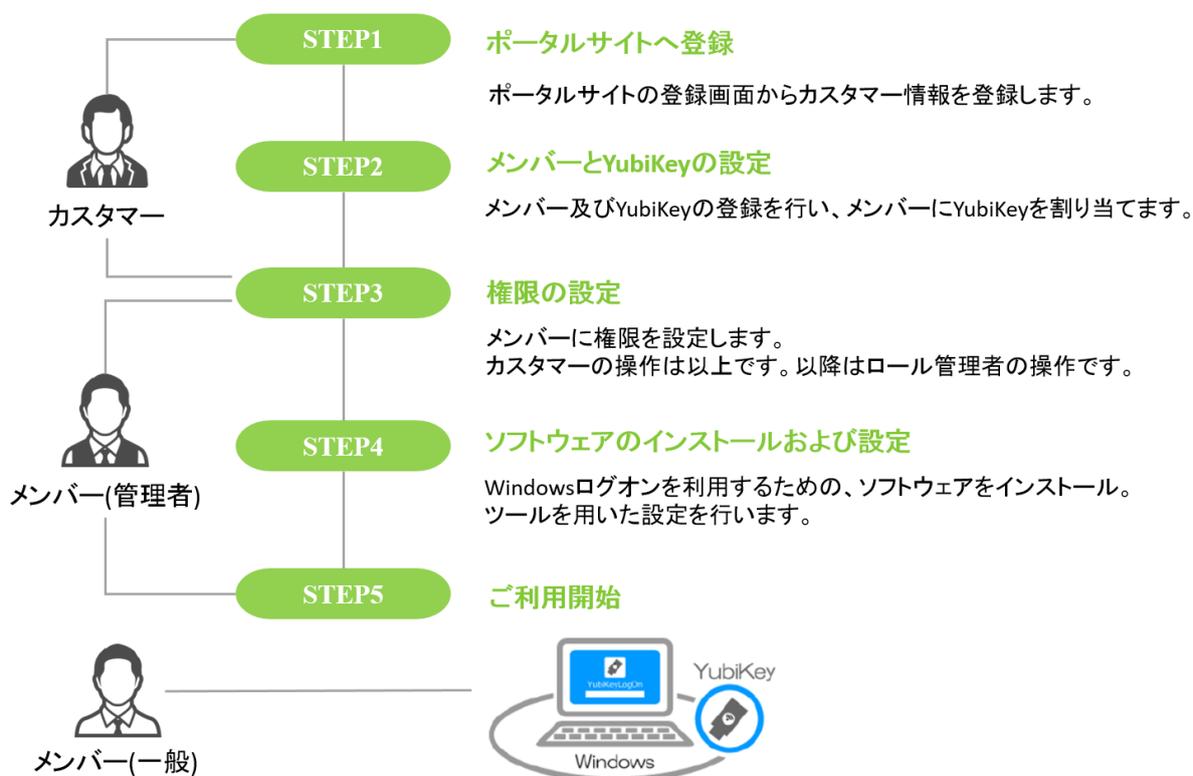
³ オフライン時の設定に関しては、別紙「Windows ログオンサービス YubiKey キャッシュログオン有効化設定手順」を参照ください。

2. 導入ステップ

2.1. ポータル登録者自身が導入する場合



2.2. 別の管理者に導入を任せる場合



3. 導入手順

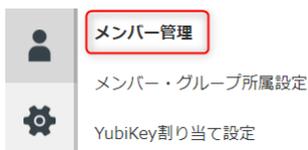
- 別紙の「YubiOn ポータル 簡易導入手順」を参照し、YubiOn ポータルの導入を行ってください。

4. メンバーの管理

メンバーの管理では、メンバーの追加・編集・削除、メンバーの所属先を変更することが可能です。メンバーを管理できるのは、カスタマー権限、メンバーマネージャー権限を持つメンバーです。

4.1. メンバー追加

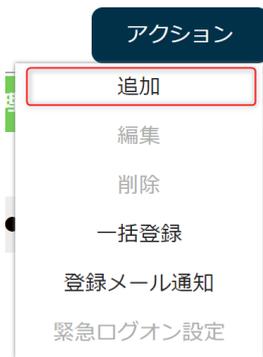
1. 画面左側のメニューから「メンバー管理」を選択します。



2. 「アクション」ボタンを押します。



3. 「追加」ボタンを押します。



4. メンバー新規登録ウィンドウで、新規の追加したい「ID／メンバー名／メールアドレス／パスワード」を入力して、「登録」ボタンを押します。

メンバー新規登録

ID

メンバー名

メールアドレス

パスワード: パスワード

再確認: パスワード

登録 キャンセル

登録が完了すると、「メンバー一覧」に追加したメンバーが表示されます。

ID	氏名	メールアドレス	グループ	管理者	状態
1	admin	admin@example.jp		●	運用中
2	user1	user1@example.jp			未登録

4.2. サポートメッセージ機能について

メンバー追加時のサポート機能として、メンバー管理画面上部にサポートメッセージが表示されます。このメッセージは YubiKey が未割当のメンバーがいた場合のみ表示されます。

Home > メンバー管理

【各メンバーが登録設定を行う場合】メンバーに招待メールを通知する
【管理者が各メンバーの設定を行う場合】メンバーに YubiKey の設定を行う

検索

メンバー名 件数：2件

メンバー一覧 アクション

ID	氏名	メールアドレス	グループ	管理者	状態
00	admin	admin@example.jp		●	運用中
01	user01	user01@example.jp			メール配信済み

・サポートメッセージについて

リンク：[【各メンバーが登録設定を行う場合】メンバーに招待メールを通知する](#)

リンクをクリックすると、メンバーに対して、YubiKey の登録及び Windows ログオンサービス設定を行う招待メールを送信する画面が表示されます。

招待メール送信操作の詳細は「[4.7.メンバーに登録メールを送信する](#)」を参照ください。

リンク：[【管理者が各メンバーの設定を行う場合】メンバーに YubiKey の設定を行う](#)

リンクをクリックすると、各メンバーに YubiKey の設定を行う画面に遷移します。

YubiKey 設定操作の詳細は「[4.15.YubiKey の割り当て](#)」を参照ください。

4.3. メンバー編集

1. 画面左側のメニューから「メンバー管理」を選択します。



2. 「メンバー一覧」で、編集したいメンバーを選択します。
3. 「アクション」ボタンを押します。



4. 「編集」を選択します。



5. 編集ウィンドウで「ID／メンバー名／メールアドレス」を編集し、「変更」ボタンを押します。

編集 : user2

3

user2

user2@example.jp

パスワードをリセットする

変更 キャンセル

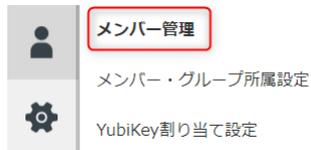
変更が完了すると、「メンバー一覧」が更新されます。

(例 user2 → editedUser2 に変更)

ID	氏名	メールアドレス	グループ	管理者	状態
1	admin	admin@example.jp		●	運用中
2	user1	user1@example.jp			未登録
3	editedUser2	editedUser2@example.jp			未登録

4.4. メンバー削除

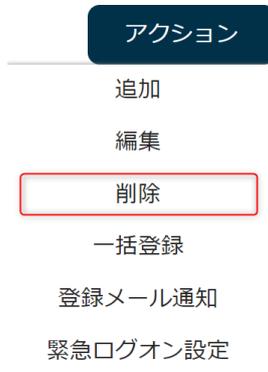
1. 画面左側のメニューから「メンバー管理」を選択します。



2. 「メンバー一覧」で、削除したいメンバーを選択します。
3. 「アクション」ボタンを押します。



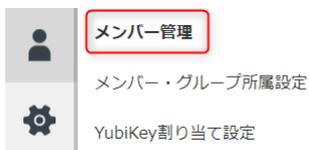
4. 「削除」を選択します。



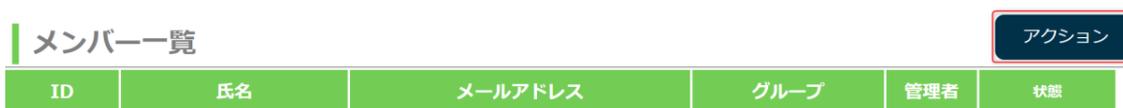
5. 削除確認のポップアップが表示されるので、「OK」を選択してください。
削除が完了すると画面が更新されます

4.5. パスワードリセット

1. 画面左側のメニューから「メンバー管理」を選択します。



2. 「メンバー一覧」からメンバーを選択します。
3. 「アクション」ボタンを押します。



4. 「編集」を選択します。



5. 「パスワードをリセットする」にチェックを入れます。

編集 : user2

3

user2

user2@example.jp

パスワードをリセットする

※現在のパスワードをリセットし、メンバーにメール通知します

変更 キャンセル

6. 「変更」ボタンを選択します。
メンバーにパスワードリセットのメール通知が届きます。

7. メールを確認し、パスワードを変更する。

user2 様

管理者操作により、YubiOnポータル
のログインパスワードがリセット
されました。
YubiOnポータルに以下の
パスワードでログインして
ください。

パスワード :

※セキュリティ確保のため、
ログイン後に必ずパスワード
を変更してください。

8. 「[9.1. メンバーのパスワード変更](#)」を参照し、
パスワードを変更してください。

4.6. メンバーの一括登録

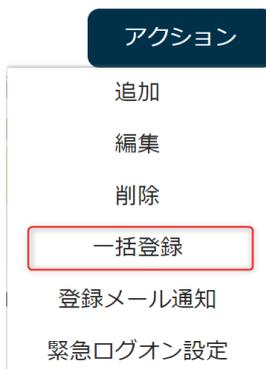
1. 画面左側のメニューから「メンバー管理」を選択します。



2. 「アクション」ボタンを押します。



3. 「一括登録」を選択します。



4. CSV ファイルを選択します。
「ドラッグ & ドロップ」または「CSV ファイルを開く」でファイルを選択します。

メンバー一括登録

CSVファイルをドラッグ&ドロップしてください

?

CSVファイルを開く ファイル名 : sample.csv

確認キャンセル

ファイルを選択するとファイル名の横に選択したファイル名が表示されます。

● CSV ファイルの書き方

- I. 管理権限を持った管理者が登録する場合
ID(英数), メンバー名, メールアドレス, グループ名(省略可), 権限(0=一般, 1=管理者 省略可)
Ex) ID001,member1,member1@example.jp,group1,1
※グループに対する権限とロールの付与権限を持っているメンバーはグループと権限の指定が可能です。
- II. 一般権限を持った管理者が登録する場合
ID(英数), メンバー名, メールアドレス
Ex) ID001,member1,member1@example.jp
※グループと権限の指定はできません。

※CSV ファイルのエンコードは Shift_JIS です。

- 「確認」ボタンを押します。
CSV ファイルが表示されます。

メンバー一括登録

ID	氏名	メールアドレス	グループ名	管理者
2	user1	user1@example.jp	グループ1	●
3	user2	user2@example.jp	グループ2	
4	user3	user3@example.jp	グループ3	
5	user4	user4@example.jp	グループ4	

- 「登録」ボタンを押します。
登録完了後、メンバー一覧が更新されます。

ID	氏名	メールアドレス	グループ	管理者	状態
1	admin	admin@example.jp		●	運用中
2	user1	user1@example.jp	グループ1	●	未登録
3	user2	user2@example.jp	グループ2		未登録
4	user3	user3@example.jp	グループ3		未登録
5	user4	user4@example.jp	グループ4		未登録

※CSV ファイルの記述に問題がある場合

登録に失敗した場合は、エラーメッセージを元に CSV ファイルを修正してください。

項目にカーソルを合わせると、メッセージが表示されます。

メンバー一括登録

ID	氏名	メールアドレス	グループ名	管理者
2	user1		グループ1	●
3	user2	user2@	グループ2	
4	user3	メールアドレス		
5	user4	user4@example.jp	グループ4	

- 「戻る」ボタンを押すと、ファイル選択画面に戻ります。
再度、CSV ファイルを選択し、「登録」ボタンを押してください。

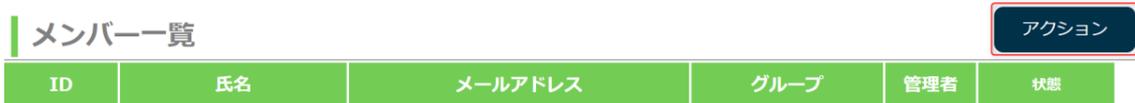
4.7. メンバーに登録メールを送信する

メンバーに登録メールを通知し、パスワードと YubiKey の登録を行ってもらいます。

1. 画面左側のメニューから「メンバー管理」を選択します。



2. 「アクション」ボタンを押します。



3. 「登録メール通知」を選択します。

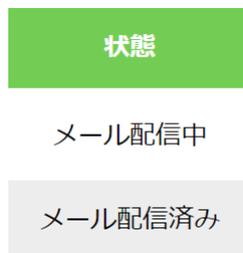


メンバー一覧にメンバー名、メールアドレス、登録日のリストが表示されます。

メール配信をしていないメンバーには既にチェックマークが付けられています。

4. メール通知を行うメンバーのチェックボックスにチェックをいれます。
5. 「送信」ボタンを押します。

送信が完了すると、メール配信を行ったメンバーの状態が、「メール配送中」または「メール配信済み」に変わります。メール配信に失敗した際は、メンバーの状態が「メール配信失敗」と表示されます。



●画面説明

登録メール通知

全選択

全解除

	氏名	メールアドレス	登録日
<input type="checkbox"/>	admin	admin@sgk.jp	2018/03/28
<input checked="" type="checkbox"/>	user1	user1@example.jp	2018/05/16
<input checked="" type="checkbox"/>	user2	user2@example.jp	2018/05/16
<input checked="" type="checkbox"/>	user3	user3@example.jp	2018/05/16
<input checked="" type="checkbox"/>	user4	user4@example.jp	2018/05/16

送信

キャンセル

全選択

全チェックボックスにチェックを入れます。

全解除

全チェックボックスのチェックを外します。

送信

チェックを入れたメンバーにメール通知を行います。

チェックを入れたメンバーにメール通知を行います。

登録メール通知画面を閉じます。

4.8. 緊急ログオン設定を有効にする

Windows ログオンサービスの緊急ログオン設定を行います。

緊急ログオンを設定すると、一時的にパスワードのみでログオンすることが可能です。

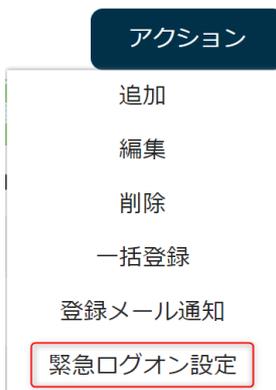
1. 画面左側のメニューから「メンバー管理」を選択します。



2. メンバーを選択します。
3. 「アクション」ボタンを押します。

ID	氏名	メールアドレス	グループ	管理者	状態
----	----	---------	------	-----	----

4. 「緊急ログオン設定」を選択します。



5. 緊急ログオンを設定するアカウント／コンピューター左側のチェックボックスにチェックを入れます。
6. 有効期限を指定します。
※有効期限を過ぎると緊急ログオン設定が無効になります。
7. 「有効」ボタンを押します。
8. 確認メッセージで「OK」を選択します。

設定完了後、メンバーの状態が「緊急ログオン」に変わります。

緊急ログオン状態にマウスカーソルを合わせると期限が表示されます。

ID	氏名	メールアドレス	グループ	管理者	状態
1	admin	admin@example.jp		●	緊急ログオン 有効期限:2018/03/06 18:00:00

●画面説明

緊急ログオン設定

メンバー名 : admin

全選択

全解除

	アカウント名	コンピューター名	緊急ログオン	設定反映日時
<input type="checkbox"/>	Oyama	kbtp-n21	2018/05/20 13:19	2018/04/24 21:31

有効期限を指定 :

有効

無効

キャンセル

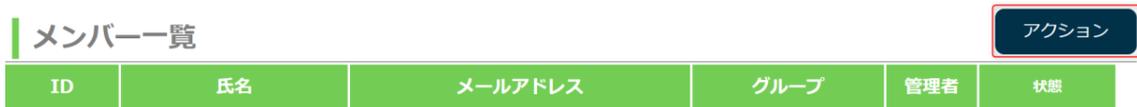
一覧	
メンバーの使用するアカウント名/コンピューター名/緊急ログオン状態(日付) /設定反映日時が表示されます。	
緊急ログオン状態	緊急ログオン有効期限が表示されます。
設定反映日時	端末に設定が反映された日時が表示されます。
全選択	
全てのチェックボックスにチェックを入れます。	
全解除	
全てのチェックボックスのチェックを外します。	
有効期限指定	
年/月/日 時:分 で指定可能です。 ※画面初期表示では現在時刻が入力されています。	
有効	
チェックを入れたアカウントの緊急ログオン設定を有効にします。	
無効	
チェックを入れたアカウントの緊急ログオン設定を無効にします。	
キャンセル	
緊急ログオン設定画面を閉じます。	

4.9. 緊急ログオン設定を無効にする

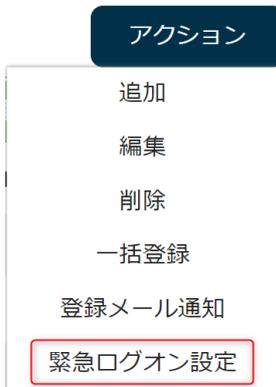
1. 画面左側のメニューから「メンバー管理」を選択します。



2. メンバーを選択します。
3. 「アクション」ボタンを押します。



4. 「緊急ログオン設定」を選択します。



5. 緊急ログオンを設定するアカウント／コンピューター左側のチェックボックスにチェックを入れます。
6. 「無効」ボタンを押します。
7. 確認メッセージで「OK」を選択します。

設定完了後、メンバーの状態が「緊急ログオン」ではなくなります。

無効にすると Windows ログオンサービスでパスワードのみのログオンが使用不可になります。

4.10. 端末ロック設定を有効にする

端末ロック設定を有効にすると、端末のログオンを禁止することが可能です。

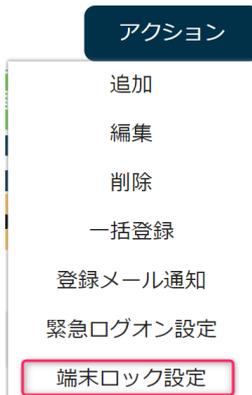
1. 画面左側のメニューから「メンバー管理」を選択します。



2. メンバーを選択します。
3. 「アクション」ボタンを押します。

メンバー一覧					アクション
ID	氏名	メールアドレス	グループ	管理者	状態

4. 「端末ロック設定」を選択します。



5. コンピューター名左側のチェックボックスにチェックを入れます。
6. 「ロック」ボタンを押します。
7. 確認メッセージで「OK」を選択します。

設定完了後、メンバーの状態が「端末ロック」に変わります。

ID	氏名	メールアドレス	グループ	管理者	状態
1	admin	admin@example.jp		●	端末ロック

●画面説明

端末ロック設定

メンバー名 : admin

全選択

全解除

	コンピューター名	端末ロック	設定反映日時
<input type="checkbox"/>	kftp-n21	端末ロック	2018/04/24 21:31

ロック

アンロック

キャンセル

一覧	
メンバーの使用するアカウント名／コンピューター名／端末ロック状態／設定反映日時が表示されます。	
端末ロック状態	端末ロック状態が表示されます。
設定反映日時	端末に設定が反映された日時が表示されます。
全選択	
全てのチェックボックスにチェックを入れます。	
全解除	
全てのチェックボックスのチェックを外します。	
ロック	
チェックを入れたアカウントの端末をロックします。	
アンロック	
チェックを入れたアカウントの端末のロックを解除します。	
キャンセル	
端末ロック設定画面を閉じます。	

4.11. 端末ロック設定を無効にする

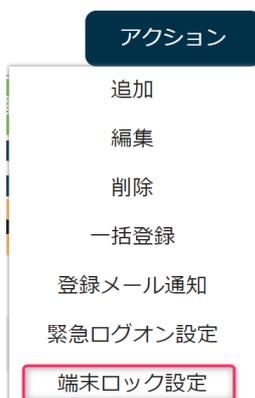
1. 画面左側のメニューから「メンバー管理」を選択します。



2. メンバーを選択します。
3. 「アクション」ボタンを押します。



4. 「端末ロック設定」を選択します。



5. コンピューター名左側のチェックボックスにチェックを入れます。
6. 「アンロック」ボタンを押します。
7. 確認メッセージで「OK」を選択します。

設定完了後、メンバーの状態が「端末ロック」ではなくなります。

ID	氏名	メールアドレス	グループ	管理者	状態
1	admin	admin@example.jp		●	運用中

4.12. メンバーの所属グループ設定

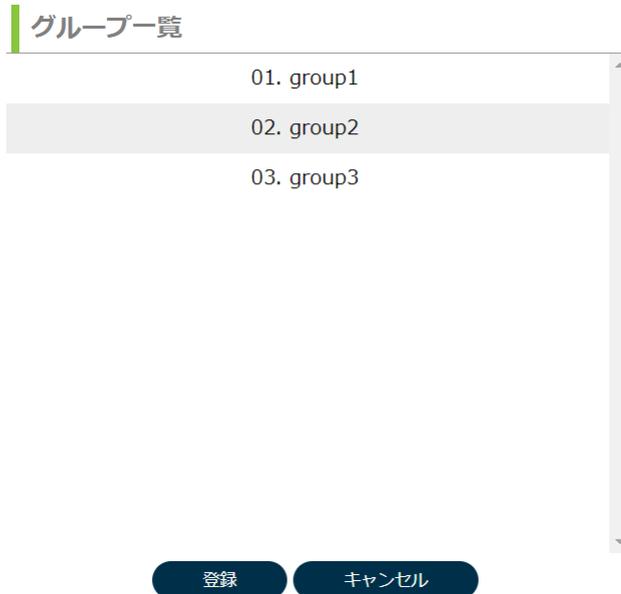
1. 画面左側のメニューから「メンバー・グループの所属設定」を選択します。



2. 「メンバー一覧」から所属グループを設定したいメンバーを選択し、「追加」ボタンを押します。



「グループ一覧」ウィンドウが表示されます。



3. 「グループ一覧」から設定したいグループを選択し、「登録」ボタンを押します。
グループ登録が完了すると、選択しているメンバーの所属グループが表示されます。

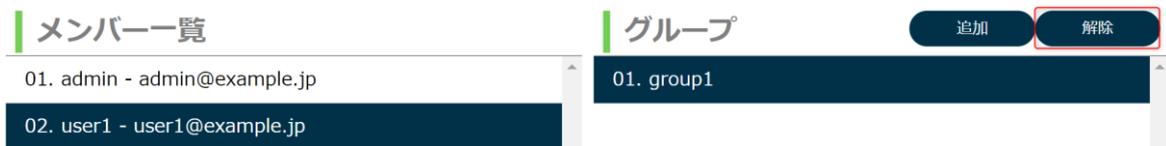


4.13. メンバーの所属解除

1. 画面左側のメニューから「メンバー・グループの所属設定」を選択します。



2. 「メンバー一覧」からメンバーを選択し、所属解除したいグループを選択します。
3. 「解除」ボタンを押します。



4. 解除確認のポップアップが表示されるので、「OK」を選択してください。
解除が完了すると画面が更新されます。



4.14. メンバーの検索

検索欄からメンバーの検索が可能です。

検索

メンバー名 件数 : 2件

- 検索機能

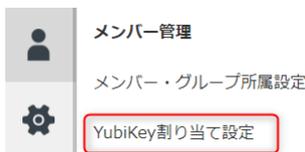
- 全検索 : すべてのメンバーが表示されます。
入力欄を空欄にし、「メンバー名」か「メールアドレス」を選択している状態で「検索」ボタンを押します。
- メンバー名検索 : メンバーの名前を検索します。
「メンバー名」を選択した状態で、メンバー名を入力し「検索」ボタンを押します。
- メールアドレス検索 : メンバーのメールアドレスで検索します。
「メールアドレス」を選択している状態で、メールアドレスを入力し「検索」ボタンを押します。

4.15. YubiKey の割り当て

YubiKey の割り当て設定では、メンバーが使用する YubiKey を設定します。メンバーに YubiKey を割り当てることにより、ログイン画面でメールアドレスと YubiKey を使用したログインや、Windows ログオンサービスで使用する YubiKey の割り当てが可能です。

※グループ管理画面からもアクセス可能です。

1. 画面左側のメニューから「YubiKey 割り当て設定」を選択します。



2. 「メンバー一覧」から YubiKey を割り当てたいメンバーを選択し、「追加」ボタンを押します。



※「未割当のみ」のタブを選択することで、YubiKey が未割当のメンバーのみに絞り込むことが可能です。

3. 入力欄を選択し、メンバーに割り当てたい YubiKey を USB ポートに差し込んでください。
4. YubiKey をタップして YubiKey のワンタイムパスワードを入力し、「登録」ボタンを押します



※権限により動作が異なります。

【YubiKey マネージャー権限がある場合】

YubiKey を割り当てる場合は、YubiKey の登録(新規の場合)とメンバーへの割り当てを同時に行います。

【YubiKey マネージャー権限がない場合】

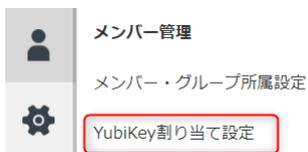
メンバーに登録済みの YubiKey を割り当て可能です。

割り当てが完了すると、選択しているメンバーの右側に割り当てた YubiKey が表示されます。



4.16. YubiKey の割り当て解除

1. 画面左側のメニューから「YubiKey 割り当て設定」を選択します。



2. 「メンバー一覧」からメンバーを選択し、割り当てを解除する YubiKey を選択します。
3. 「解除」ボタンを押します。



※「未割当のみ」のタブを選択することで、YubiKey が未割当のメンバーのみに絞り込むことが可能です。

4. 解除確認のポップアップが表示されるので、「OK」を選択してください。
解除が完了すると画面が更新されます。

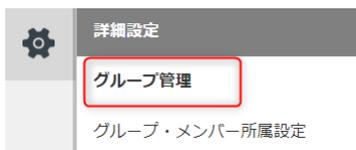


5. グループの管理

グループ管理では、グループの登録・編集・削除、メンバーをグループに所属させることが可能です。また、メンバーに YubiKey を割り当てることが可能です。グループの管理ができるのは、カスタマー権限、グループマネージャー権限を持つメンバーです。

5.1. グループ登録

1. 画面左側のメニューから「グループ管理」を選択します。



2. 「追加」ボタンを押します。



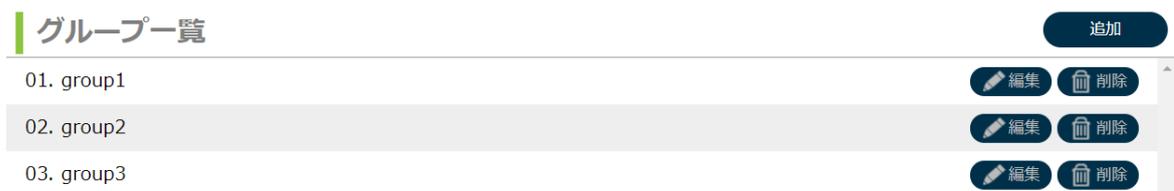
「追加」ボタンを押すと、グループ新規登録ウィンドウが表示されます。

3. 新規登録したい「グループ名」を入力し、「登録」ボタンを押します。



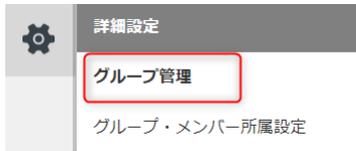
登録が完了すると、「グループ一覧」に表示されます。

(例 : group3 を追加)

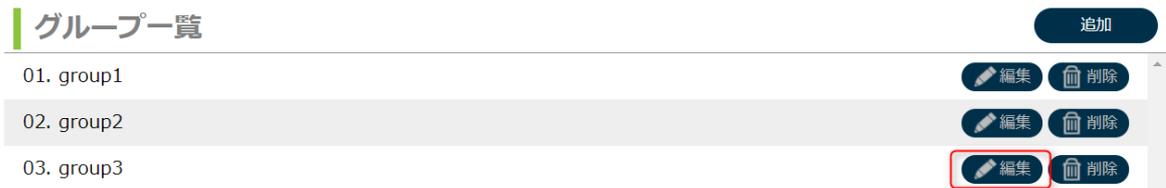


5.2. グループ編集

1. 画面左側のメニューから「グループ管理」を選択します。



2. 「グループ一覧」から、編集したいグループの右側にある「編集」ボタンを押します。



「編集」ボタンを押すと、編集ウィンドウが表示されます。

3. 「グループ名」の編集を行い、「変更」ボタンを押します。



変更が完了すると、「グループ一覧」が更新されます。

(変更例 : group3 → EditGroup3)



5.3. グループ削除

1. 画面左側のメニューから「グループ管理」を選択します。



2. 「グループ一覧」の右側にある「削除」ボタンを押します。

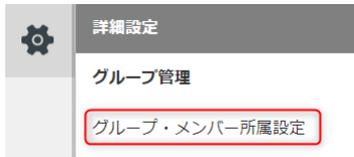


3. 削除確認のポップアップが表示されるので、「OK」を選択してください。
削除が完了すると「グループ一覧」が更新されます。



5.4. グループにメンバーを所属させる

1. 画面左側のメニューから「グループ・メンバー所属設定」を選択します。

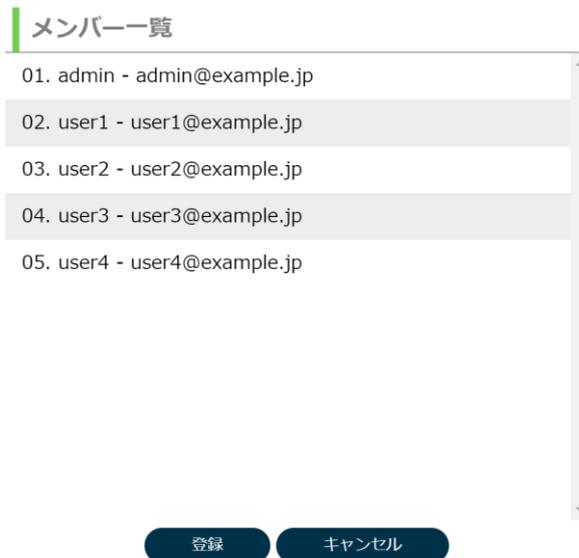


2. メンバーを追加したいグループを選択し、「追加」ボタンを押します。



「追加」ボタンを押すと、メンバー追加用の画面が表示されます。

3. 追加したいメンバーを選択し、「登録」ボタンを押します。



追加が完了すると、選択しているグループに所属するメンバーが更新されます。



5.5. グループの検索

検索欄からグループの検索が可能です。

検索

グループ名 ▾

検索

件数：4件

- 検索機能

- 全検索

: すべてのメンバーが表示されます。

入力欄を空欄にし、「グループ名」か「グループ ID」を選択している状態で「検索」ボタンを押します。

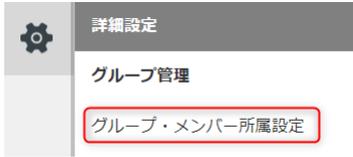
- グループ名検索

: グループの名前を検索します。

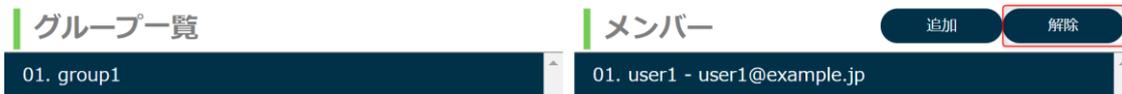
「グループ名」を選択した状態で、グループ名を入力し「検索」ボタンを押します。

5.6. グループのメンバー所属解除

1. 画面左側のメニューから「グループ・メンバー所属設定」を選択します。



2. 「グループ一覧」からグループを選択し、グループから解除するメンバーを選択します。
3. 「メンバー削除」ボタンを押します。



4. 削除確認のポップアップが表示されるので、「OK」を選択してください。
削除が完了すると画面が更新されます。



5.7. YubiKey の割り当て

YubiKey の割り当て設定では、メンバーが使用する YubiKey を設定します。メンバーに YubiKey を割り当てることにより、ログイン画面でメールアドレスと YubiKey を使用したログインや、Windows ログオンサービスで使用する YubiKey の割り当てが可能です。

1. 画面左側のメニューから「YubiKey 割り当て設定」を選択します。



2. 「メンバー一覧」から YubiKey を割り当てたいメンバーを選択し、「追加」ボタンを押します。



※「未割当のみ」のタブを選択することで、YubiKey が未割当のメンバーのみに絞り込むことが可能です。

3. 入力欄を選択し、メンバーに割り当てたい YubiKey を USB ポートに差し込んでください。

4. YubiKey をタップして YubiKey のワンタイムパスワードを入力し、「登録」ボタンを押します。

YubiKey割り当て 対象: user1

YubiKeyをタップしてください。

登録

キャンセル

※権限により動作が異なります。

【YubiKey マネージャー権限がある場合】

YubiKey を割り当てる場合は、YubiKey の登録(新規の場合)とメンバーへの割り当てを同時に行います。

【YubiKey マネージャー権限がない場合】

メンバーに登録済みの YubiKey を割り当て可能です。

割り当てが完了すると、選択しているメンバーの右側に割り当てた YubiKey が表示されます。

メンバー一覧 すべて表示 未割当のみ

ID	氏名	メールアドレス
00	admin	admin@example.jp
01	user01	user01@example.jp

YubiKey 追加 解除

01. vvbfnghjrrlt

5.8. YubiKey の割り当て解除

1. 画面左側のメニューから「YubiKey 割り当て設定」を選択します。

詳細設定

グループ管理

グループ・メンバー所属設定

YubiKey割り当て設定

2. 「メンバー一覧」からメンバーを選択し、割り当てを解除する YubiKey を選択します。
3. 「解除」ボタンを押します。

メンバー一覧 すべて表示 未割当のみ

ID	氏名	メールアドレス
00	admin	admin@example.jp
01	user01	user01@example.jp

YubiKey 追加 解除

01. vvbfnghjrrlt

※「未割当のみ」のタブを選択することで、YubiKey が未割当のメンバーのみに絞り込むことが可能です。

4. 解除確認のポップアップが表示されるので、「OK」を選択してください。

解除が完了すると画面が更新されます。

メンバー一覧

すべて表示 未割当のみ

YubiKey 追加 解除

ID	氏名	メールアドレス
00	admin	admin@example.jp
01	user01	user01@example.jp

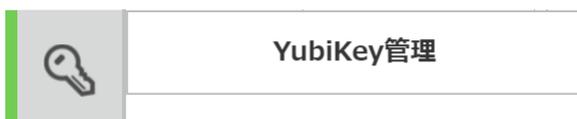
6. YubiKey の管理

YubiKey 管理では、YubiKey の登録・編集・削除、有効・無効の切り替え、検索が可能です。YubiKey の管理ができるのは、カスタマー権限、YubiKey マネージャー権限を持つメンバーです。

6.1. YubiKey 登録

※登録できる YubiKey は Yubico の認証サーバー⁴で利用できるものに限りです。

1. 画面左側のメニューから「YubiKey 管理」を選択します。



2. 「YubiKey 一覧」右側にある「登録」ボタンを押します。



3. 入力欄をクリックし、お手元の YubiKey を USB ポートに差し込みます。
4. YubiKey の金属部分をタップして YubiKey のワンタイムパスワードを入力してください。ワンタイムパスワードを 2 回入力することで、チェックが行われます。

YubiKey登録

YubiKeyを2回タップしてください。

確認 キャンセル

⁴ Yubico OTP demo <https://demo.yubico.com/>

上記の URL にアクセスし、お使いの YubiKey が使用可能かを判定することができます。

ワンタイムパスワードのチェックに成功した場合は、「YubiKey 登録」ウィンドウが表示されます。

YubiKey登録

YubiKeyの名前を設定します。

登録

キャンセル

※ワンタイムパスワードのチェックに失敗した場合は以下の画面が表示されます。

YubiKey登録

YubiKeyを2回タップしてください。

未登録のYubiKeyです。

確認

キャンセル

この表示が出た場合は、YubiKey が Yubico 社の認証サーバーに登録されていない可能性があります。

Yubico 社認証サーバーに登録済みの YubiKey をご使用ください。専用ツールを用いて Yubico 社認証サーバーに登録を行う場合は以下の URL を参照してください。⁵

※注意

Yubico の認証サーバー利用方法では、Yubico 社の設定ツールを用いて YubiKey の設定を書き換えます。

YubiKey の設定を書き換えることにより、他のサービスで YubiKey が使用できなくなる可能性があります。十分注意した上で、自己責任でお願いします。

⁵ Yubico の認証サーバー利用方法 URL:

https://www.yubico.com/wp-content/uploads/2016/06/YubiKey_for_YubiCloud_ConfigGuide_en.pdf

詳しくは上記の URL にアクセスしてください。

- YubiKey 登録ウィンドウで任意の YubiKey の名前を入力し、「登録」ボタンを押します。
※初期表示では、YubiKey の個体識別 ID(パブリック ID)が表示されます。

YubiKey登録

YubiKeyの名前を設定します。

登録

キャンセル

登録に成功すると、登録した YubiKey が「YubiKey 一覧」に表示されます。

YubiKey一覧

登録

編集

削除

01. vbfngjhrrlt 割り当てメンバー名: testUser

有効

02. cccccgiulti 割り当てメンバー名: 未割当

有効

6.2. YubiKey の編集

- 画面左側のメニューから「YubiKey 管理」を選択します。



YubiKey管理

- 編集したい YubiKey を選択し、「編集」ボタンを押します。

YubiKey一覧

登録

編集

削除

01. vbfngjhrrlt 割り当てメンバー名: testUser

有効

02. cccccgiulti 割り当てメンバー名: 未割当

有効

編集用のウィンドウが表示されます。

- 入力欄に任意の名前を入力し、「更新」ボタンを押します。

YubiKey更新

YubiKeyの名前変更

更新

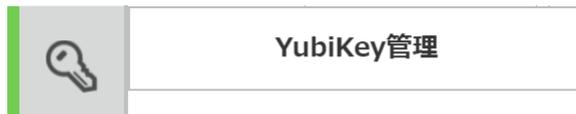
キャンセル

更新が完了すると、「YubiKey 一覧」が更新されます。

YubiKey一覧		登録	編集	削除
01. vvbfnghjrrlt	割り当てメンバー名: testUser			有効
02. MyYubiKey	割り当てメンバー名: 未割当			有効

6.3. YubiKey の削除

1. 画面左側のメニューから「YubiKey 管理」を選択します。



2. 登録を削除したい YubiKey を選択し、「削除」ボタンを押します。

YubiKey一覧		登録	編集	削除
01. vvbfnghjrrlt	割り当てメンバー名: testUser			有効
02. MyYubiKey	割り当てメンバー名: 未割当			有効

3. 削除確認のポップアップが表示されるので、「OK」を選択してください。
削除が完了すると、「YubiKey 一覧」が更新されます。

YubiKey一覧		登録	編集	削除
01. vvbfnghjrrlt	割り当てメンバー名: testUser			有効

6.4. YubiKey の有効・無効切り替え

1. 画面左側のメニューから「YubiKey 管理」を選択します。



2. 「YubiKey 一覧」から、有効または無効にしたい YubiKey の右側の「有効・無効」ボタンを押します。



3. 変更確認のポップアップが表示されるので、「OK」を選択してください。
変更が完了すると、「YubiKey 一覧」が更新されます。



※無効に設定された YubiKey は YubiOn ポータルのログインやサービスで使用できなくなります。

6.5. YubiKey の検索

検索欄から YubiKey の検索が可能です。

検索

メンバー名 ▼ 件数 : 1件

- 検索機能
 - 全検索 : すべての YubiKey が表示されます。
入力欄を空欄にし、「メンバー名」か「YubiKey 名」を選択している状態で「検索」ボタンを押します。
 - メンバー検索 : YubiKey を所有しているメンバーの名前で検索します。
「メンバー名」を選択した状態で、メンバー名を入力し「検索」ボタンを押します。
 - YubiKey 検索 : YubiKey の名前で検索します。
「YubiKey 名」を選択した状態で、YubiKey 名を入力し、「検索」ボタンを押します。
 - 未割当検索 : メンバーへの割り当て設定がされていない YubiKey を表示します。
「未割当」を選択した状態で、「検索」ボタンを押します。

7. ロールの管理

ロール管理では、メンバーに対して権限(ロール)を追加・削除の操作が可能です。ロールの管理ができるのは、カスタマー権限、ロールマネージャー権限を持つメンバーです。

※カスタマーのロール削除、自分自身のロールは削除できません。

7.1. ロールの追加

1. 画面左側のメニューから「ロール管理」を選択します。

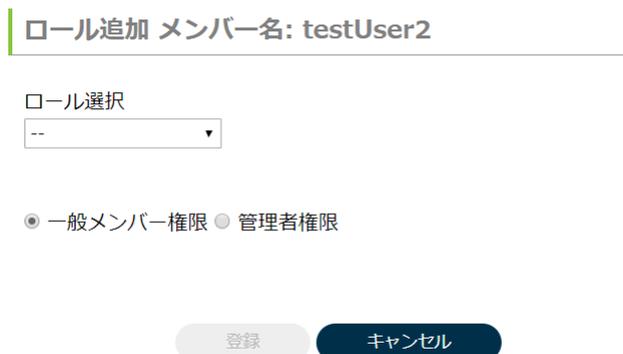


2. ロールを追加したいメンバーを選択し、「追加」ボタンを押します。



権限追加ウィンドウが表示されます。

3. 「ロール選択」セレクトボックスで追加したいロールを選択します。



4. 「グループマネージャー」を選択した場合は「グループ選択」セレクトボックスでグループを選択します。
※「グループマネージャー」「メンバーマネージャー」以外を選択した場合は「グループ選択」セレクトボックスは表示されません。

ロール追加 メンバー名: testUser2

ロール選択

グループマネージャー ▼

グループ選択

group1 ▼

一般メンバー権限 管理者権限

登録

キャンセル

5. 権限の種類を選択して、「登録」を押します。
権限の追加が完了すると、選択しているメンバーに割り当てたロールが表示されます。

メンバー一覧	ロール 追加 削除
01. testUser	01. グループマネージャー
02. testUser2	01. 権限レベル: 一般メンバー権限
	02. グループ: group1
	02. ログイン
	01. 権限レベル: 一般メンバー権限

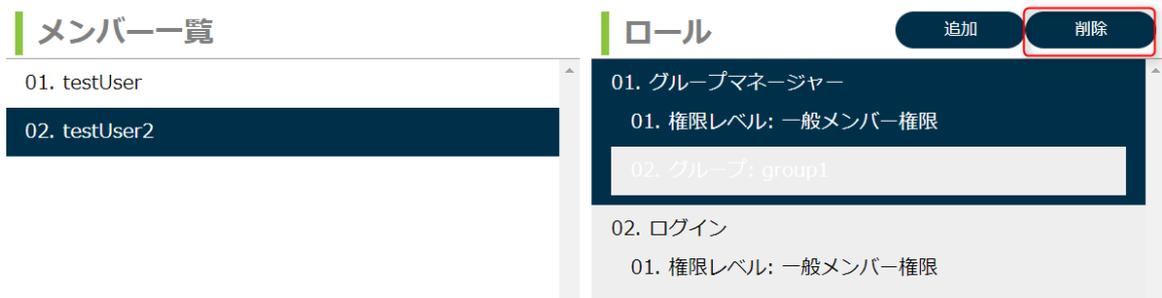
- 権限について
 - 一般メンバー権限 : ロールの範囲内で実行が可能です。
 - 管理者権限 : ロールの範囲内での実行及び権限の委任が可能です。

7.2. ロールの削除

1. 画面左側のメニューから「ロール管理」を選択します。



2. 「メンバー一覧」からロールを削除したいメンバーを選択し、削除するロールを選択します。
3. 「削除」ボタンを押します。



4. 削除確認のポップアップが表示されるので、「OK」を選択してください。
削除が完了すると画面が更新されます。



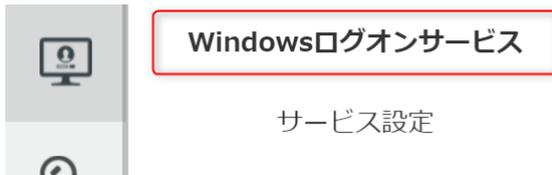
- 権限の種類
 - グループマネージャー : 対象グループのグループ・メンバー・YubiKey を管理します。
 - ロールマネージャー : ロールを管理します。
 - YubiKey マネージャー : YubiKey を管理します。
 - メンバーマネージャー : メンバーを管理します。
 - ログイン : YubiOn ポータルサイトにログイン可能です。

8. Windows ログオンサービス

Windows ログオンサービスでは、サービスの設定やマシン管理が可能です。

8.1. Windows ログオンサービスダッシュボードへの入り方

1. YubiOn ポータルへログインします。
2. 画面左側のメニューから「Windows ログオンサービス」を選択します。



Windows ログオンサービスダッシュボードに遷移します。

8.2. インストーラーのダウンロード

Windows ログオンサービスで使用するファイルのダウンロード方法です。

1. 画面左側のメニューから「ダウンロード」を選択します。



ダウンロード画面に遷移します。

2. 「ダウンロード」ボタンを押します。



ダウンロードが開始します。

※お使いの端末に合わせて 32bit または 64bit ダウンロードボタンが表示されます。

※別プラットフォーム向けのツールをダウンロードしたい場合

「別のプラットフォーム向けのツールをダウンロード」を選択します。

Windowsログオンサービスクライアントツール

ダウンロード

Ver.2.0.1.4 Windows 10/8.1/8/7 (64bit)

別のプラットフォーム向けのツールをダウンロード

選択後、別プラットフォーム向けのダウンロードボタンが表示されます。

Windowsログオンサービスクライアントツール

ダウンロード

Ver.2.0.1.4 Windows 10/8.1/8/7 (64bit)

別のプラットフォーム向けのツールをダウンロード

ダウンロード

Ver.2.0.1.4 Windows 10/8.1/8/7 (64bit)

ダウンロード

Ver.2.0.1.4 Windows 10/8.1/8/7 (32bit)

8.3. サービス設定

サービス設定では Windows ログオンサービス全般の設定を変更することが可能です。

8.3.1. サービス設定画面の入り方

1. 画面左側のメニューから「サービス設定」を選択します。



サービス設定画面に遷移します。

8.3.2. キャッシュログオン有効日数の設定

キャッシュログオン有効日数⁶

ログオンを行うパソコンがネットワークに接続されていない状態(オフライン)では、前回のログオン情報を使ってログオンを行います(キャッシュログオン)。キャッシュログオンの有効日数を変更する場合は以下の手順を行います。

1. 「有効」のラジオボタンを選択します。
2. 有効期限を入力します。(設定可能日数が括弧内に表示されます。)



※キャッシュログオンは YubiKey のチャレンジレスポンス機能を使用します。

3. 「変更」ボタンを押します。

⁶ キャッシュログオン有効日数：オフライン時のログオンにキャッシュログオンを使用します。
有効日数の設定では、キャッシュログオン可能な日数を設定します。

8.3.3. Windows ロック設定

YubiKey を抜いた時に Windows をロックする

Windows ログオンサービスでログオンしたパソコンの USB ポートから YubiKey を抜いた時、自動的にパソコンをロックすることができます。自動ロック機能を有効にする場合は以下の手順を行います。

1. 「YubiKey を抜いた時に Windows をロックする」のチェックボックスにチェックを入れます。

Windowsロック:

YubiKeyを抜いた時にWindowsをロックする。

2. 「変更」ボタンを押します。

8.3.4. 強制 YubiKey ログオン設定

ログオン時に YubiKey を使用したログオンを強制させることが可能です。

1. 「YubiKey を使用したログオンを強制する」のチェックボックスにチェックを入れます。

強制YubiKeyログオン:

YubiKeyを使用したログオンを強制する。

2. 「変更」ボタンを押します。

8.3.5. 認証失敗ロック設定

一定回数ログオンに失敗した際、端末にロックをかけることが可能です。

1. 「一定回数ログオンを失敗した時に端末ロックを行う」のチェックボックスにチェックを入れます。

認証失敗ロック:

一定回数ログオンを失敗した時に端末ロックを行う。
(3 回 10回まで設定可能)

2. 回数を入力します。
3. 「変更」ボタンを押します。

8.3.6. 自動メール通知機能設定

自動メール通知を有効に設定することで、端末の状態やサービスの設定変更時に、通知設定に登録しているメンバーへ自動通知を行います。(初期設定ではすべて有効になっています。)

※重要なお知らせに関してはメール通知を行います。

自動メール通知機能:	<input checked="" type="checkbox"/> 端末ロックが発生／解除した時 <input checked="" type="checkbox"/> サービス設定を変更した時 ※重要お知らせに関してはメール通知を行います。 通知設定
------------	---

- 受け取りたい通知項目にチェックをいれます。
 - 端末ロックが発生／解除した時にチェックつけた場合
どの端末がどんな状態になっているかを通知します。
 - サービス設定を変更した時にチェックをつけた場合
サービス設定で変更された箇所を通知します。
- 「変更ボタン」を押します。
※通知の受信者設定を行う場合は「[8.3.7. 通知設定](#)」を参照ください。

8.3.7. 通知設定

通知設定から自動メールの受信者を登録・削除することが可能です。

「通知設定」を選択することで、設定画面が表示されます。

通知設定			通知メンバーの追加
ID	氏名	メールアドレス	
0	admin	admin@sgk.jp	削除

戻る

【通知設定にメンバーを登録する場合】

1. 「通知設定」を選択します。
2. 設定画面右上の「通知メンバーの追加」ボタンを押します。

通知設定：メンバー追加

ID	氏名	メールアドレス
1	user1	user1@sgk.jp
2	user2	user2@sgk.jp
3	user3	user3@sgk.jp

メンバー追加 キャンセル

3. 登録したいメンバーを選択します。
4. 「メンバー追加」ボタンを押します。(複数選択が可能です。)
5. 確認メッセージで「OK」を選択します。

通知設定 通知メンバーの追加

ID	氏名	メールアドレス	
0	admin	admin@sgk.jp	削除
1	user1	user1@sgk.jp	削除

追加が完了すると、通知設定の一覧にメンバー情報が表示されます。

【通知設定からメンバーを削除する場合】

1. 「通知設定」を選択します。
2. メンバー情報右側の「削除」ボタンを押します。

通知設定				通知メンバーの追加
ID	氏名	メールアドレス		
0	admin	admin@sgk.jp	削除	
1	user1	user1@sgk.jp	削除	

3. 確認メッセージで「OK」を選択します。

通知設定				通知メンバーの追加
ID	氏名	メールアドレス		
0	admin	admin@sgk.jp	削除	

削除が完了すると通知設定一覧からメンバー情報が削除されます。

8.4. コンピューター・アカウント管理

コンピューター・アカウント管理では、コンピューターを使用するアカウントの設定や削除が可能です。

8.4.1. コンピューターを使用するアカウントの設定

対象のコンピューターが使用しているアカウントを設定します。

1. 画面左側のメニューから「コンピューター・アカウント管理」を選択します。



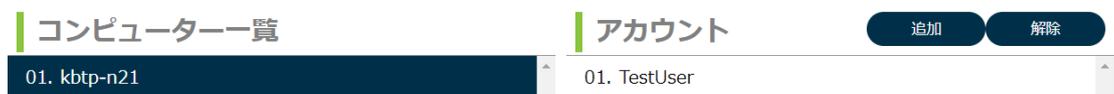
2. 「コンピューター一覧」から設定したいコンピューター名⁷を選択し、「追加」ボタンを押します。



3. 対象のコンピューターで使用しているアカウント名⁸を入力し、「登録」ボタンを押します。



登録が完了すると、選択しているコンピューターに設定されたアカウントが表示されます。



⁷ コンピューター名：確認方法は補足を参照ください。

⁸ アカウント：ローカルアカウントを指します。確認方法は補足を参照ください。

8.4.2. コンピューターからアカウントを解除

コンピューターに設定済みのアカウントを解除します。

1. 画面左側のメニューから「コンピューター・アカウント管理」を選択します。



2. 「コンピューター一覧」からアカウント解除を行いたいコンピューターを選択し、「解除」ボタンを押します。



3. 解除確認のポップアップが表示されるので、「OK」を選択してください。
解除が完了すると画面が更新されます。



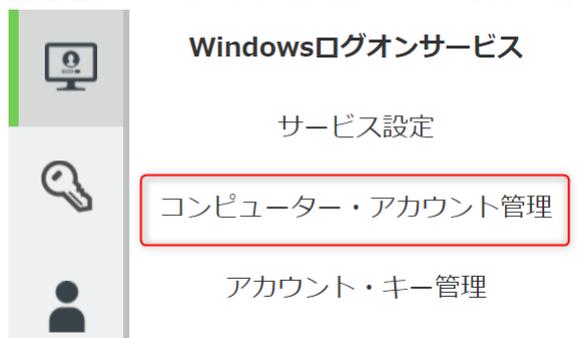
8.4.3. コンピューターの削除

登録したコンピューターの削除を行います。

※注意

コンピューターの削除を行う前に、端末から Windows ログオンサービスをアンインストールしてください。

1. 画面左側のメニューから「コンピューター・アカウント管理」を選択します。



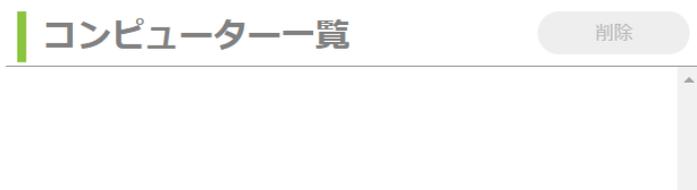
2. 対象のコンピューターを選択します。



3. 「削除」ボタンを押します。



4. 削除確認のポップアップが表示されるので、「OK」を選択してください。
削除が完了すると画面が更新されます。



8.4.4. コンピューター検索

検索欄からコンピューターの検索が可能です。

検索

コンピューター名 ▼

件数 : 1件

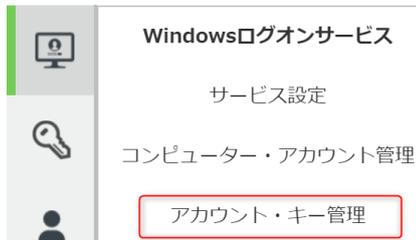
- 検索機能
 - 全検索 : すべてのコンピューターが表示されます。
入力欄を空欄にし、「コンピューター名」を選択している状態で「検索」ボタンを押します。
 - コンピューター名検索 : コンピューターの名前で検索します。
「コンピューター名」を選択している状態で、コンピューター名を入力し、「検索」ボタンを押します。

8.5. アカウント・キー管理

アカウント・キー管理では、Windows ログオンサービスで使用する YubiKey の設定が可能です。

8.5.1. アカウントに YubiKey を設定

1. 画面左側のメニューから「コンピューター・キー管理」を選択します。



「アカウント一覧」にアカウント名—コンピューター名が表示されます。

2. 「アカウント一覧」からアカウントを選択し、「追加」ボタンを押します。



メンバーに割り当てている YubiKey を Windows ログオンサービスで使用できるように設定します。

3. メンバーを選択し、割り当てられた YubiKey を選択します。
4. 「登録」ボタンを押します。

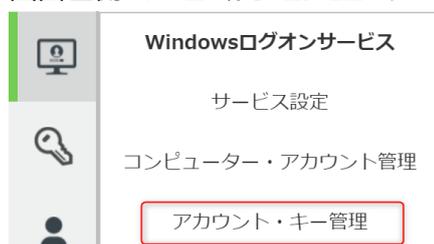


登録が完了すると、選択しているアカウントに割り当てた YubiKey が更新されます。



8.5.2. アカウントに設定された YubiKey を解除

1. 画面左側のメニューから「コンピューター・キー管理」を選択します。



2. アカウントを選択し、割り当てを解除したい YubiKey を選択します。
3. 「解除」ボタンを押します。



4. 解除確認のポップアップが表示されるので、「OK」を選択してください。
解除が完了すると画面が更新されます。



8.6. クライアント設定

YubiKey でログオン設定するコンピューター(クライアントコンピューター)で Windows ログオンサービスを使用するために必要なクライアント側の設定をします。

別紙の「Windows ログオンサービス インストールマニュアル」を参照し、クライアントアプリケーションのインストールと設定を行ってください。

※Windows ログオンサービスのクライアントアプリケーションのインストールおよび設定には、インストーラーが必要です。[8.2. インストーラー及び設定のダウンロード](#)を参照してインストーラーをダウンロードしてください。

8.7. Windows ログオンサービスの使用方法について

Windows ログオンサービスの使用方法については、別紙の「Windows ログオンサービス-ユーザーズガイド」を参照ください。

8.8. ログ管理

ログ管理画面では、各メンバーの Windows ログオンサービスのログを検索／閲覧／ダウンロードが可能です。管理ができるのは、カスタマー、メンバーマネージャー、グループマネージャー、ロールマネージャー、YubiKey マネージャーのいずれかをもつメンバーです。

8.8.1. ログ管理画面への入り方

1. 画面左側のメニューから「ログ管理」を選択します。



ログ管理画面に遷移します。

8.8.2. ログ画面の初期表示について



- ログ日付 : 開始～終了には現在の日付が入っています。
- コンピューター名 : 何も入っていない状態です。
- 件数 : --件になっています。
- ログ一覧 : 何も表示されていない状態です。

8.8.3. 日付でログを検索する

1. ログ日付に開始日と終了日を入力し、「検索」ボタンを押します。
ログ一覧に指定した日付のログが表示されます。

ログ一覧 件数：5件

日付	コンピューター名	操作
2018/02/05	kbt-pn21	表示 ダウンロード
2018/02/05	TestComputer	表示 ダウンロード
2018/02/06	kbt-pn21	表示 ダウンロード

8.8.4. コンピューター名からログを検索する

1. ログ日付の開始日と終了日を入力します。
2. 入力欄にコンピューター名を入力します。
※コンピューター名検索は前方一致または完全一致で検索可能です。
3. 「検索」ボタンを押します。
ログ一覧に指定したコンピューターのログが表示されます。

検索

ログ日付 ~

コンピューター名

ログ一覧 件数：2件

日付	コンピューター名	操作
2018/02/05	TestComputer	表示 ダウンロード
2018/02/06	TestComputer	表示 ダウンロード

8.8.5. メンバー名からコンピューターのログを検索する

1. ログ日付の開始日と終了日を入力します。
コンピューター名右側のアイコンを押します。

検索

ログ日付 2018/02/07 ~ 2018/02/07

コンピューター名 ...

メンバー検索画面が表示されます。

2. 入力欄にメンバー名を入力し、「検索」ボタンを押します。

検索

メンバー名 ▼ test

※メンバー名は前方一致で検索可能です。

3. メンバー一覧からメンバーを選択します。

メンバー一覧			コンピューター選択
1	testUser1	testUser1@sample.jp	TestComputer

右側のコンピューターリストに、選択したメンバーが使用しているコンピューターが表示されます。

4. コンピューターリストからコンピューターを指定します。
5. 「決定」ボタンを押します。

コンピューター選択

TestComputer

- 「検索」ボタンを押します。
ログ一覧に指定のコンピューターが表示されます。

検索

ログ日付 2018/02/05 ~ 2018/02/07
コンピューター名 TestComputer ...

検索

ログ一覧 件数：2件

日付	コンピューター名	操作
2018/02/05	TestComputer	表示 ダウンロード
2018/02/06	TestComputer	表示 ダウンロード

8.8.6. メールアドレスからコンピューターのログを検索する

- ログ日付の開始日と終了日を入力します。
- コンピューター名右側のアイコンを押します。

検索

ログ日付 2018/02/07 ~ 2018/02/07
コンピューター名 ...

メンバー検索画面が表示されます。

- 検索のプルダウンを「メールアドレス」に変更します。

検索

メールアドレス ▼ [検索]

- 入力欄にメールアドレスを入力し、「検索」ボタンを押します。

検索

メールアドレス ▼ test [検索]

※メールアドレスは前方一致で検索可能です。

- メンバー一覧からメンバーを選択します。

メンバー一覧		コンピューター選択
1	testUser1	example.jp ample.jp TestComputer

右側のコンピューターリストに、選択したメンバーが使用しているコンピューターが表示されます。

6. コンピュータリストからコンピューターを指定します。
7. 「決定」ボタンを押します。



8. 「検索」ボタンを押します。
ログ一覧に指定のコンピューターが表示されます。



8.8.7. ログの表示について

1. 検索条件を入力し、ログ一覧にログを表示します。
2. ログ一覧の操作項目にある「表示」を押します。



日付	情報レベル	操作内容	アカウント	YubiKey	位置情報	IPアドレス
2018/02/05 13:08:56	Info	OtpAuthSucceeded	Test	ccccccgiulti	📍	fe80::9967:5dfb...
2018/02/05 13:09:04	In	Unlock	Test		📍	fe80::9967:5dfb...
2018/02/05 13:09:05	Info	OtpAuthSucceeded	Test	ccccccgiulti	📍	fe80::9967:5dfb...
2018/02/05 13:14:08	Out	Lock	Test		📍	fe80::9967:5dfb...
2018/02/05 13:14:13	Warning	AuthFailed	Test		📍	fe80::9967:5dfb...

ログの詳細は以下の表を参照。

日付			
ログ書き込み日付			
情報レベル			
Warning	警告	セキュリティ的に問題のある場合に表示	
In	端末使用開始	端末の利用開始操作時を表示	
Out	端末使用終了	端末の利用終了操作時を表示	
Info	その他情報	その他の通常操作情報を表示	
Unknown	不明	プログラムの意図しない動作に対して表示	
操作内容			アカウント
			YubiKey
ServiceStarted	Windows ログオンサービス起動		
ServiceStopped	Windows ログオンサービス終了		
Susped	端末サスペンド(中断)		
Resume	端末レジューム(復帰)		
Logon	Windows ログオン	アカウント名	
Logoff	Windows ログオフ	アカウント名	
Lock	Windows ロック	アカウント名	
Unlock	Windows ロック解除	アカウント名	
OtpauthSucceeded	OTP 認証成功	アカウント名	パブリックID
OtpAuthFailed	OTP 認証失敗	アカウント名	
ChallengeResponseAuthSucceeded	チャレンジレスポンス認証成功	アカウント名	パブリックID
ChallengeResponseAuthFailed	チャレンジレスポンス認証失敗	アカウント名	

EmergencyLogonSucceeded	緊急ログオン成功	アカウント名	
AuthFailed	認証失敗	アカウント名	
YubikeyMounted	YubiKey の USB への挿入	アカウント名	
YubikeyUnmounted	YubiKey の USB からの取り外し	アカウント名	
InvalidOperation	不正操作		
FailureLock	端末ロック		
Unknown	不明		
位置情報			
「○」のリンクを押すと位置情報が表示されます。(取得できた場合に限り)			
IP アドレス			
IP アドレスの表示。(取得できた場合に限り)			

※位置情報は正確でない可能性があります。

また、Windows 7 端末では GPS 装置が必要になります。

※位置情報を取得するには、Windows の設定から位置情報を「オン」にする必要があります。

<https://privacy.microsoft.com/ja-jp/windows-10-location-and-privacy>

8.8.8. ログのダウンロード

1. 検索条件を入力し、ログ一覧にログを表示します。
2. ログ一覧の操作項目にある「ダウンロード」を押します。



ログのダウンロードが始まります。

「日付.log」という名前のファイルがダウンロードされます。

ログファイルの内容は以下を参照ください。

ログファイル詳細		
カラム内容	例	補足
発生日時	2018/03/29 9:02:48.597	yyyy/MM/dd HH:mm:ss.SSS 形式・CSV ダウンロード、ログ参照した PC のローカルタイムゾーンで出力。
情報レベル	Info	「 8.8.8.7 ログの表示について 」の情報レベル参照
操作内容	ServiceStarted	「 8.8.8.7 ログの表示について 」の操作内容参照
アカウント名	accountName	操作内容によって出力される場合と、出力されない場合があります。
YubiKey パブリック ID	vvxxxxxxxxxx	操作内容によって出力される場合と、出力されない場合があります。
緯度	34.6794429524239	取得できた場合
経度	135.176163640263	取得できた場合
IP アドレス	192.168.1.1	取得できた場合

9. メンバー設定

メンバーのパスワードを変更、ログアウトすることが可能です。

9.1. メンバーのパスワード変更

1. YubiOn ポータルダッシュボード画面右上の「メンバー名」を選択します。



2. 「パスワード変更」を選択します。



3. メンバー設定のパスワード入力欄に「現在のパスワード」「新しいパスワード」「確認用パスワード」を入力します。

メンバー設定

パスワード変更	
現在のパスワード	<input type="password"/>
新しいパスワード	<input type="password"/>
新しいパスワード(確認用)	<input type="password"/>

4. 「実行」ボタンを押します。
5. 変更確認のポップアップが表示されるので、「OK」を選択してください。
変更が完了すると、入力欄がクリアされます。

9.2. ログアウト

1. YubiOn ポータルダッシュボード画面右上の「メンバー名」を選択します。



2. 「ログアウト」を選択します。



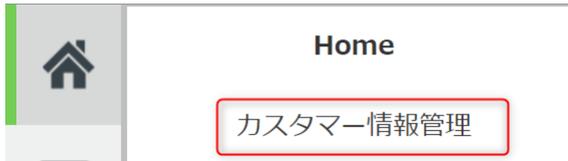
ログイン画面に遷移します。

10. カスタマー情報管理

カスタマー情報の編集が可能です。カスタマー情報を編集できるのは、カスタマー権限をもつメンバーに限られます。

10.1. カスタマー情報の編集

1. 画面左側のメニューから「カスタマー情報管理」を選択します。



2. 変更したい箇所を修正し、「変更」ボタンを押します。

カスタマー情報編集

利用者情報

氏名:	testUser
メールアドレス:	testUser@sample.jp

組織情報

組織名:	<input type="text" value="組織名"/>
所在地:	<input type="text" value="所在地"/>
電話番号:	<input type="text" value="電話番号 000-0000-0000"/>
部署:	<input type="text" value="部署"/>

変更後、カスタマー情報編集画面の情報が更新されます。

11. アクティビティについて

YubiOn ポータルの Home 画面に利用者の登録情報や緊急情報をアクティビティとして表示しています。アクティビティを閲覧できるのはカスタマー権限を持つメンバーのみとなります。

11.1. アクティビティの表示

YubiOn ポータルの Home 画面に表示されます。



メンバー登録数
現在登録しているメンバー数 / ライセンスの上限数を表示しています。
YubiKey 登録数
現在登録している YubiKey の本数 / ライセンスの上限数を表示しています。
端末登録数
現在登録している端末の台数 / ライセンスの上限数を表示しています。
緊急ログオン数
端末が緊急ログオン状態になっている台数を表示しています。 緊急ログオン数が 0 台の場合は、枠線と数値を灰色で表示しています。 緊急ログオン数が 1 台以上の場合、枠線と数値を赤色で表示しています。
端末ロック数
端末が端末ロック状態になっている台数を表示しています。 端末ロック数が 0 台の場合は、枠線と数値を灰色で表示しています。 端末ロック数が 1 台以上の場合、枠線と数値を赤色で表示しています。
無効 YubiKey 数
無効にしている YubiKey の本数を表示しています。

12. 設定レポートダウンロード機能

設定レポートダウンロード画面から、ポータルに登録しているメンバー情報、コンピューター、Windows ログオンサービスの設定情報をまとめてダウンロードすることが可能です。

※この画面へは管理者(カスタマー、メンバーマネージャー、グループマネージャー、ロールマネージャー、YubiKey マネージャー)のみ入ることが可能です。

12.1. 設定レポートダウンロード画面の入り方

画面左側のメニューから「設定レポートダウンロード」を選択します。



設定レポートダウンロード画面に遷移します。

12.2. 設定レポートのダウンロード方法

1. 必要な情報にチェックを入れます。

設定レポートのダウンロード

現在の設定情報をダウンロードすることが出来ます。
ダウンロードしたい情報にチェックを入れ、「ダウンロード」ボタンを押してください。

<input checked="" type="checkbox"/> メンバー情報
<input checked="" type="checkbox"/> コンピューター情報
<input checked="" type="checkbox"/> Windowsログオンサービス設定情報

ダウンロード

2. 「ダウンロード」ボタンを押します。

設定レポートが zip 形式でダウンロードされます。

ファイル名 : YubiOnPortalSetting.zip

※YubiOnPortalSetting 内の設定レポートファイルは csv 形式になっています。

設定レポートの詳細は「[12.3. 設定レポート内容](#)」を参照ください。

12.3. 設定レポート内容

設定レポートの内容を説明します。

12.3.1. メンバー情報レポート

「MemberInfoReport.csv」ファイルに YubiOn ポータルに登録しているメンバー情報を記載しています。

ID
メンバーの管理 ID を表します。
Name
メンバーの氏名を表します。
Mail
メンバーのメールアドレスを表示します。
GroupName
メンバーの所属するグループを表示します。
RoleId
管理者であれば、「1」と表示します。管理者でなければ「0」と表示します。
StatusId
メンバーの Windows ログオンサービス利用状況を表示します。 「未登録」：Windows ログオンサービス未使用 「メール配信中」：Windows ログオンサービス登録メール配信中 「メール配信済み」：Windows ログオンサービス登録メール配信済み 「メール配信失敗」：Windows ログオンサービス登録メール配信失敗 「運用中」：Windows ログオンサービス運用中

12.3.2. コンピューター情報レポート

「MachineInfoReport.csv」ファイルに YubiOn ポータルに登録しているコンピューター情報を記載しています。

MachineName
コンピューター名を表示します。
AccountName
コンピューターのアカウント名を表示します。
AuthenticatorName
Windows ログオン時に使用する認証器名を表示します。

12.3.3. サービス設定レポート

「ServiceConfigInfoReport.csv」ファイルに YubiOn ポータルに登録しているコンピューター情報を記載しています。

CacheLogonDays
キャッシュログオン有効日数を表示します。 ※値が「0」の場合は無効です。
WindowsLock
Windows ロックの設定を表示します。 「0」：無効 「1」：有効
ForceYubiKey
強制 YubiKey ログオン設定を表示します。 「0」：無効 「1」：有効
FailureLockCount
認証失敗ロック設定を表示します。 「0」：無効 「1～10」：有効(認証失敗回数)
MachineLockNotification
端末ロックが発生／解除された時の自動メール通知設定を表示します。 「0」：無効 「1」：有効
WlsConfigChangedNotification
サービス設定を変更した時の自動メール通知設定を表示します。 「0」：無効 「1」：有効

13. 補足

13.1. YubiOn ポータルへのログインについて

カスタマーとカスタマー以外のメンバーでは YubiOn ポータルへのログイン方法が異なります。

- **カスタマーの場合**

カスタマーは登録時に設定した「メールアドレス／パスワード」でログインします。

また、カスタマーに YubiKey を割り当てることで「メールアドレス／パスワード／YubiKey」でログインすることができます。

([13.1.2. YubiKey でポータルへログインする手順](#))

※YubiKey 割り当て後、パスワードのみのログインができなくなります。

- **カスタマー以外のメンバーの場合**

カスタマー以外のメンバーは「メールアドレス／パスワード／YubiKey」でログインします。([13.1.2. YubiKey でポータルへログインする手順](#))

13.1.1. パスワードでポータルへログインする手順

1. 入力欄にメールアドレスを入力し、「確認」ボタンを押します。

※入力欄からカーソルを外しても、自動で「確認」が行われます。

The image shows a user interface for logging in. It features a white rectangular input field with the placeholder text "メールアドレス" (Email Address). To the right of the input field is a dark blue button with rounded corners and the white text "確認" (Confirm).

確認後、ログインのポップアップが表示されます。

3. 「パスワード」を入力します。

カスタマーログイン

パスワードを入力してください。

キャンセル

ログイン

ログインオプション



4. 「ログイン」ボタンを押します。
ポータルサイトのダッシュボード画面に遷移します。

13.1.2. YubiKey でポータルへログインする手順

1. 入力欄にメールアドレスを入力し、「確認」ボタンを押します。
※入力欄からカーソルを外しても、自動で「確認」が行われます。

確認後、ログインのポップアップが表示されます。

2. 「パスワード」を入力します。
※メンバーの場合は YubiKey を使用したログインのみに制限されます。

二要素認証 - YubiKey

パスワードを入力してください。

YubiKey をタップしてください。

ログインオプション



3. USB ポートに使用する YubiKey を差し込みます。
4. 「YubiKey」入力欄を選択し、「YubiKey」をタップします。
※タップ後に自動でログインしない場合は、「ログイン」ボタンを押してください。

13.2 コンピューター情報の確認方法

Windows のコントロールパネルを開き、ユーザーアカウントを選択、ユーザーアカウントを選択します。



赤枠の箇所がコンピューター名です。

13.3. アカウント情報の確認方法

Windows のコントロールパネルを開き、ユーザーアカウントを選択、ユーザーアカウントを選択します。



赤枠の箇所がアカウント名です。

14. サポート情報

● 動作確認ブラウザ(ポータルサイト閲覧時)

※カッコ内はバージョンを表示しています。

Chrome (67.0.3396.79)

Edge (42.17134.1.0)

Firefox (60.0.2)

● お問い合わせ先

販売代理店、または YubiOn サポートチームへお問い合わせください。

YubiOn サポートチーム

es@yubion.com

● 製造元

株式会社 ソフト技研

<http://www.sgk.co.jp/>